

دستورالعمل متقاضیان

به کلیه متقاضیان دریافت خدمات از این سامانه توصیه می شود نکات مندرج در این دستورالعمل را به دقت مطالعه و سپس اقدام به ثبت تقاضا نمایند و با اخذ کد رهگیری مراحل انجام کار را پیگیری (از گزینه پیگیری درخواست) و پس از تایید نهایی و دریافت نوبت پست اصل مدارک تحصیلی را به یکی از مراکز پستی (طبق لیست مراکز پست) تحویل و مراکز پستی بعد از انجام فرایند اداری، مدارک تایید شده را به آدرس (مندرج در پاکت پستی دوم از قبل تهیه شده توسط متقاضی)، تحویل می نمایند.

در صورت فوریت کار چنانچه تاریخ پست را دریافت کردید می توانید با در دست داشتن اصل

مدارک از ساعت ۸.۱۵ الی ۱۱ به سازمان امور دانشجویان مراجعه نمایید.

نابنده موارد زیر از طریق این سامانه قابل انجام است:

- دانشنامه، گواهی نامه موقت پایان تحصیلات، ریزنمرات، گواهی اشتغال به تحصیل، گواهی انصراف از تحصیل و گواهی رتبه تحصیلی دانشگاهی
- چنانچه تقاضای تایید مدارک تحصیلی در چند مقطع تحصیلی را دارید ثبت یک درخواست (با توجه به تکمیل فرم مقاطع مختلف) برای تایید کلیه مدارک کافی است.
- **متقاضی در صورت انتخاب نوع تقاضا، می بایست تصویر مدارک مورد نظر را (چنانچه بیش از یک ب - برگ می باشد بصورت فایل زیپ شده) در محل مورد نظر در مقطع تحصیلی مربوطه قرار دهند.**
- **متقاضیان برای ثبت کامل اطلاعات در سامانه می بایست تصویر مدارک تحصیلی مورد نظر را بر حسب نوع تقاضا اسکن نمایند:**
- **تصویر پشت و روی دانشنامه**
- **تصویر پشت و روی گواهی نامه پایان تحصیلات** (که در آن تعهد خدمت آموزش رایگان، تعهد بورس و وام تحصیلی صندوق رفاه دانشجویان عنوان نشده باشد)
- **فرم نحوه انجام تعهد خدمت آموزش رایگان درمورد دانش آموختگان دوره روزانه،**
- **فرم نحوه انجام تعهد خدمت آموزش رایگان دانش آموختگانی که در مقطع قبلی دانش آموخته دوره روزانه بوده اند**
- **تصویر دانشنامه یا گواهی نامه پایان تحصیلات مقطع قبلی درمورد دانش آموختگانی که دوره شبانه، غیرانتفاعی، آموزش الکترونیکی، بین الملل، فراگیر، نیمه حضوری، پیام نور و دانشگاه جامع علمی کاربردی بوده اند**
- **تصویر گواهی اشتغال به تحصیل^۱ ممهور به مهر و امضاء ریاست، مدیر یا معاون آموزش دانشگاه، پژوهشگاه، موسسه و ...**
- **درمورد افرادی که تعهد خدمت آموزش رایگان را از طریق کاربایی لغو نموده اند لازم است تصویر پشت و روی کارت پایان خدمت و یا معافیت نظام وظیفه عمومی اسکن شود.**
- **دانشجویان و دانش آموختگان دانشگاه علمی کاربردی لازم است که اسکن لیست پذیرش سازمان سنجش را به همراه مدارک تحصیلی در سامانه پیوست کنند.**

^۱ طبق فرم شماره یک بخشنامه شماره ۴۱/۱۸۴۳۳ مورخ ۸۲/۳/۲۷ بخشنامه های آموزش رایگان که برای اطلاع می توانید به این آدرس مراجعه نمایید: www.msrt.ir/sites/ddstu/lists/list1/allitems.aspx

- دانش آموختگان دانشگاه‌های وابسته ، مقاطع کارشناسی ارشد و دکتری دوره های غیرانتفاعی و تمامی مقاطع دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی غیردولتی غیرانتفاعی استان تهران و البرز در صورتی که قصد تایید گواهی نامه پایان تحصیلات را دارند، چنانچه گواهی نامه پائین تحصیلات شما به تایید اداره کل امور دانش آموختگان سازمان امور دانشجویان نرسیده باشد، پس از ثبت تقاضا در سامانه مذکور ، مدارک شما با مراجعه حضوری تایید می گردد.
- چنانچه مدارک تحصیلی شما **لمینت** شده است، می بایست قبل از ارسال در موعد مقرر، لمینت پشت و روی مدارک را (با طول و عرض ۱۰ سانتی متر) باز نموده و سپس آن را از طریق پست ارسال نمایید در غیراین صورت مدرک بدون تایید عودت می گردد.
- در صورتی که **شناسنامه** شما **المثنی** می باشد در هنگام تکمیل مشخصات متقاضی، باتوجه به این که سری شناسنامه شما فاقد حرف می باشد ، اطلاعات مربوط به سری شناسنامه که مشابه اصل شناسنامه نیست، بصورت صوری پر نمایند و تصویر شناسنامه را نیز اسکن نمایند.
- در صورتی که پشت دانشنامه و یا گواهی نامه پایان تحصیلات دارای تایید این اداره کل می باشد و قصد تایید ریزنمرات و یا رتبه دانشگاهی مربوطه به آن مقطع را دارید، در قسمت اسکن مدارک تحصیلی، اسکن پشت و روی مدرک تایید شده نیز لازم است.
- چنانچه لغو تعهد خدمت آموزش رایگان را **قبل از سال ۸۵** انجام داده و یا مدارک خود را در آن تاریخ دریافت نموده‌اید، اسکن تصویر مدارک تحصیلی کافی است.
- دانش آموختگان قدیمی که جدیداً مدرک تحصیلی را از دانشگاه دریافت نموده اند و ریزنمرات آنها دارای معدل ۴-۱ می باشد ، در هنگام ثبت مشخصات تحصیلی، معدل خود را در پنج ضرب نموده و سپس وارد نمائید.
- تایید گواهی های سوابق تدریس، اعضای هیات علمی ، منع ادامه تحصیل در مقاطع بالاتر، مربوط به دفتر همکاری های علمی و بین المللی وزارت علوم (میدان صنعت-بلوار خورددین-خ هرمزان-نبش پیروزان جنوبی) میباشد و از ثبت نام در این سامانه خودداری نمایید.

مدارک تحصیلی زیر بدون ثبت نام در سامانه و با مراجعه حضوری با رعایت موارد زیر به تایید می رسد:

- کلیه دانش آموختگانی که مدارک تحصیلی خود را جهت بورس خارج و یا فرصت مطالعاتی از طریق اداره کل بورس بصورت محرمانه دریافت نموده اند .
- مدارک تحصیلی دانشجویان و یا دانش آموختگان غیرایرانی
- دانش آموختگان سال تحصیلی ۱۳۷۰ به قبل که نام دانشگاه آنها در سامانه نمی باشد (بطور مثال دانشگاه آذربادگان ، تبریز فعلی)
- **سرفصل (شرح) دروس** با تایید دفتر شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم (میدان صنعت - بلوار خورددین -خ هرمزان - نبش پیروزان جنوبی)
- گواهی های تایید اعتبار دانشگاه صادره از اداره کل امور دانش آموختگان سازمان امور دانشجویان
- **اصل نامه سازمان سنجش آموزش کشور** ممهور به مهر و امضاء سازمان مذکور مبنی بر قبولی و رتبه دانشگاهی
- خانم هایی که مدارک تحصیلی آنها دارای عکس محجبه نمی باشد با در دست داشتن اصل مدارک تحصیلی و تصویر برابر اصل شده مدارک مذکور توسط دفاتر اسناد رسمی
- دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی انحلال یافته
- دانش آموختگان مقاطع کاردانی، کارشناسی پیوسته، کارشناسی ناپیوسته و کارشناسی ارشد که دارای **مدارک معادل با مجوز وزارت علوم** می باشند ابتدا مدارک را به تایید دفتر آموزش های آزاد وزارت علوم (میدان

صنعت _ بلوار خوردین - خ هرمزان نبش پیروزان جنوبی) برسانند (دانش آموختگان مقطع کارشناسی ارشد علاوه بر مدارک تحصیلی با تایید دفتر آموزش های آزاد، بایع گواهی صادره از سامان سنجش آموزش کشور ممهور به امضا و مهر سازمان مذکور مبنی بر قبولی در آزمون جامع دوره های معادل را نیز در هنگام تایید ارائه نمایند).

توجه:

در صورت داشتن سوال و یا مشکل، در بخش تماس با ما مطرح نمایید.
و از ثبت درخواست برای بیان مشکل و یا تایید مدارک در سامانه
پاسخگویی غیر حضوری خودداری فرمایید.